# ПАМЯТКА

**ПО ЗАПОЛНЕНИЮ СВЕДЕНИЙ**

**О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

В целях достоверного заполнения и представления Справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственным гражданским служащим можно воспользоваться следующими информационными системами:

I. При заполнении **Раздела 1. Сведения о доходах:**

- при нахождении, в отчетном периоде (01.01.2022-31.12.2022) на листке нетрудоспособности справку по форме 2-НДФЛ можно получить тремя способами:

1. Лично посетив отделение Фонда социального страхования или направив заявление почтой. Для этого необходимо наличие паспорта и заполнение заявления с указанием СНИЛС, паспортных данных и места жительства.

2. Направив электронный запрос в Фонд социального страхования через Госуслуги и получив ответ в электронном виде или почтой.

Заказать данные справки и получить результат можно следующим образом (смотрите приложение):

* Войдите в [Личный кабинет](https://lk.fss.ru/) на сайте Фонда социального страхования [https://lk.fss.ru](https://lk.fss.ru/) (вход по учетной записи на портале Госуслуг) – «Кабинет получателя услуг».
* Выберите раздел «Заказ электронных справок».
* Создайте «новый запрос в Фонд» (выберите нужный регион, тип справки и за какой период она нужна – возможно заказать справку сразу «по всем РО ФСС»);
* Нажмите «отправить».

В течении часа справка будет сформирована и появится в вашем личном кабинете.

Справка подписана электронной подписью. Ее можно скачать и предъявить по месту требования.

3. В Личном кабинете налогоплательщика для физических лиц на сайте ФНС России <https://lkfl2.nalog.ru> через портал Госуслуг.

* Войдите в «[Личном кабинете налогоплательщика для физических лиц](https://lkfl2.nalog.ru/lkfl/login)».
* Перейдите на вкладку «Доходы и вычеты»
* Зайти в раздел «Доходы», а затем выбрать вкладку «Справки о доходах».
* Задав интересующий год, можно просмотреть справку о доходах и сохранить ее на компьютере. В случае необходимости сохраненную справку можно отправить по электронной почте. Электронная подпись уже встроена непосредственно в документ.

- информацию по суммам полученных пенсий и доплат к пенсии можно сформировать на портале Электронные услуги и сервисы СФР (личный кабинет ПФР) <https://es.pfrf.ru> – раздел «Пенсии» - «Заказать справку(выписку)» – «О произведенных выплатах за период».

Данная информация не распространяется на получателей пенсии по линии МВД и Министерства обороны.

II. При заполнении **Раздела 4. Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях:**

- сведения о всех открытых счетах можно получить в Личном кабинете налогоплательщика-физического лица в разделе «Профиль» – «Сведения о счетах физических лиц» - «Счета»;

- движения и остаток денежных средств на счете можно посмотреть в мобильном приложении он-лайн Банк в разделе «Услуги» – «Заказ справок» - «Сведения для госслужащих».

Информацию необходимо запрашивать по каждому банку, где открыты счета.